



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(รอบ ๑๒ เดือน)

เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

จัดทำโดย
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการ ๑ การสร้างความโปร่งใสเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการใช้จ่ายงบประมาณ					
การสร้างหลักคิดและหลัก ปฏิบัติในการดำเนินงานด้าน การใช้จ่ายเรื่องงบประมาณ ให้มีความโปร่งใส	๑.จัดทำแผนดำเนินงาน และการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ๒.จัดทำรายงาน ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	กองคลัง	ไตรมาสที่ ๑-๒ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	๑.เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้จัดทำแผนดำเนินงาน และการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ๒.เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้จัดทำรายงาน ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	๑.การใช้งบประมาณ เป็นไปอย่างมีแบบ แผนและแนวทางที่ ชัดเจน ๒.บุคลากรมองเห็น จุดบกพร่องของระบบ การใช้งบประมาณของ หน่วยงานและสามารถ นำไปปรับปรุงแก้ไขได้

หมายเหตุ ต้องรายงานข้อมูลให้ครบ ๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการ ๒ การสร้างมาตรฐานด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน					
การสร้างมาตรฐานด้านการ เปิดเผยข้อมูลและความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๑.เปิดเผยให้ประชาชน รับรู้ข้อมูลข่าวสารตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ทางเว็บไซต์ ของเทศบาล ๒.จัดทำระบบการให้ ข้อมูลแบบสองทาง	กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	๑.เทศบาลได้จัดทำ เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เผยแพร่ให้ ประชาชนได้รับรู้ ๒.เทศบาลฯ ได้จัดทำ ระบบการสื่อสารแบบตอบ โต้สองทางอยู่บนหน้า เว็บไซต์ของเทศบาลและ ทางสื่อ social media ต่างๆ	๑.ประชาชนสามารถ ขอข้อมูลข่าวสารผ่าน ทางเว็บไซต์ของ เทศบาลได้ ๒.บุคลากรสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ ๓.ประชาชนสามารถ สื่อสารแบบสองทาง กับเทศบาลตำบลเชียง เครือได้

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการ ๓ การสร้างมาตรการป้องกันการนำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง					
สร้างแนวคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวแล ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดทำแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ โดย กำหนดขั้นตอนในการขอ ยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไว้ในแนวปฏิบัติ หรือคู่มือ ๒. จัดให้มีระบบการขอ อนุญาตในการยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างถูกต้อง ๓. จัดให้มีการตรวจสอบ วัสดุและครุภัณฑ์ของ หน่วยงานเป็นระยะ ๔. มีระบบตรวจสอบการ ใช้น้ำมัน	กองคลัง	ไตรมาสที่ ๒-๓ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	๑.เทศบาลฯ ได้จัดทำแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ โดยกำหนดขั้นตอนในการ ขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไว้ในแนวปฏิบัติ หรือคู่มือ ๒. มีการจัดทำระบบการขอ อนุญาตในการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ ๓. มีการตรวจสอบการใช้ วัสดุ และ ครุ ภั ณ์ ฑ์ ของ หน่วยงานเป็นระยะๆ ๔. มี ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร ตรวจสอบการใช้น้ำมัน	๑. การใช้ทรัพย์สินของ หน่วยงานเป็นไปอย่าง ถูกต้อง ๒. มีการพบเห็น ข้อบกพร่องและนำไป ปรับปรุงในการ ปฏิบัติงาน

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการ ๔ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy					
การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑.จัดทำประกาศเจตนารมณ์เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒.ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ฯ ผ่านช่องทางต่างๆเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ	สำนักปลัด	ไตรมาสที่ ๑ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	๑.เทศบาลฯ ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒.เทศบาลฯ ได้ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ฯ ผ่านช่องทางต่างๆเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ	๑.ไม่มีการรับสินบนหรือของกำนัล ๒.ประชาชนรับทราบเจตนารมณ์ของหน่วยงาน